



Formazione della Pubblica Amministrazione



Webinar in diretta:

21 Febbraio 2025 - ore 9.00/13.00

Parità di genere e CUG. Comitato unico di garanzia per le pari opportunità

Docente:

Avv. Giampaolo Teodori

Docente presso Università e Istituzioni, Esperto di lavoro pubblico, diritto amministrativo e diritto dell'informatica

Obiettivo del corso

Raggiungere la parità di genere, combattere ogni forma di discriminazione, eliminare ogni forma di molestia e di violenza di genere nella sfera pubblica e privata, favorire tutte le forme di inclusione e garantire il riconoscimento dei diritti umani, sono obiettivi posti dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e recepiti dalla Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile. Con il corso si vuole costruire una nuova cultura contro le molestie sul lavoro - si avvia un programma formativo per il rafforzamento delle competenze individuali su questi temi di cittadini e dipendente pubblici. In base alla legge n. 183 del 2010 le pubbliche amministrazioni devono costituire al proprio interno il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), che ha unificato in sé le competenze precedentemente attribuite ai Comitati Pari Opportunità e ai Comitati Paritetici sul fenomeno del mobbing (art. 57, comma 01, del d.lgs. 165/2001). Le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di aggiornare entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano triennale di azioni positive, anche come allegato al Piano della performance. Ciascuna amministrazione è tenuta a costituire un CUG, secondo quanto contenuto nelle Linee guida sulle modalità di funzionamento dei CUG che stabiliscono le modalità di funzionamento e di azione dei Comitati e definiscono i loro ruoli e le loro competenze.

Programma corso

IL CUG COMITATO UNICO DI GARANZIA

- Ruoli e competenze e composizione dei CUG per il benessere organizzativo; strategie di comunicazione e di ascolto. Genesi, normativa e linee guida: restituzione dei contenuti della Direttiva PCM del 4 marzo 2011 e Direttiva 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche volta a promuovere le pari opportunità nella PA" -
 - Il nuovo PIAO Piano Integrato Attività e Organizzazione ed il Piano Triennale di azioni positive -
- Elementi di base su pratiche innovative in tema di pari opportunità, benessere organizzativo, contrasto alle discriminazioni (Smart working, Job rotation, Diversity Management), spunti di lavoro (Es: contrasto ai fenomeni di mobbing e di molestie sessuali sui luoghi di lavoro, pari opportunità e non discriminazione, gestione dello stress lavoro correlato) -
- I riferimenti normativi alle pari opportunità ed alla parità di genere nelle discipline più recenti inerenti i concorsi, gli appalti e nelle forme di tutela della privacy nella PA -
 - Il Portale Nazionale dei CUG promosso dal Dipartimento della funzione pubblica è uno strumento pensato per rafforzare il ruolo propositivo, di consultazione e di verifica dei Comitati Unici di Garanzia all'interno delle Pubbliche amministrazioni -
 - CUG e Atti degli enti -
 - Le determinazioni inerenti il CUG -
 - Il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia -

LE MOLESTIE SUL LUOGO DI LAVORO: ESEMPLI, DEFINIZIONI E NORMATIVA

- Definizioni dei diversi atteggiamenti e comportamenti che possono costituire molestia di genere, anche attraverso l'analisi interattiva di 6 casi concreti; il modulo si sofferma inoltre sui risvolti normativi e penali dei diversi comportamenti -
 - Le strategie organizzative contro le molestie:
- gli interventi di prevenzione e contrasto che devono essere messi in atto da parte della Pubblica Amministrazione, con la finalità di assicurare il benessere del lavoratore. i soggetti coinvolti, come i Comitati Unici di Garanzia e i Nuclei di ascolto organizzato, e gli strumenti da mettere in campo, come la formazione, il codice etico, gli sportelli di ascolto e indagini ad hoc -

I RAPPORTI TRA LA PARITÀ DI GENERE I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E L'ORGANIZZAZIONE

- Appalti - Concorsi - Erogazioni Pubbliche - Gestione del Personale -

Alcuni vantaggi della nostra formazione online:



Registrazione del corso disponibile per 30 giorni dal momento dell'invio



Assistenza continua da parte dei nostri tutor d'aula durante lo svolgimento del corso



Risparmio economico per l'Ente



Formazione mirata per comparto (Funzioni Locali - Università - Sanità)

Per informazioni e contatti:

Pubbliformez s.r.l. - Via Caronda 136 - 95128 Catania - Tel 095437045 - Fax 0957164114 - P.I. 03635090875
www.pubbliformez.com - direzione@pubbliformez.com - pubbliformez@legalmail.it

A chi è rivolto il corso:

Dirigenti e Funzionari degli enti dei comparti Funzioni Locali, Università e Sanità. La Pubbliformez rilascerà al partecipante attestato di partecipazione.

Costo del corso:

La quota per è di € 300,00 per ciascun partecipante (codice mepa: fad300).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L.537/93. **Se l'Ente è titolare di un Carnet Formativo le quote verranno scontate del 10%**

Pagamento delle quote:

Il pagamento delle quote può essere effettuato tramite: Bonifico bancario da effettuare presso UNICREDIT Cod. IBAN IT4600200816918000105258580 (c/c dedicato). La fattura elettronica verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Modalità di accesso:

I webinar sono accessibili da PC, Tablet e Cellulare. Inviata la scheda di adesione il partecipante riceverà nella casella email indicata il link di accesso. Per la visione verrà richiesto l'inserimento di nome, cognome ed email.

SCHEDA DI ADESIONE

da inviare via email all'indirizzo direzione@pubbliformez.com

Parità di genere e CUG.
Comitato unico di garanzia per le pari opportunità

21 Febbraio 2025

* Si autorizzano i seguenti nominativi Determina n. _____

* Codice identificativo Ufficio destinatario di Fattura elettronica: _____

* Altri DATI da inserire in fattura SE NECESSARI per la corretta emissione
(ad esempio CIG, ORDINE, ECC): _____

***Campi obbligatori**

Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Email: _____

Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Email: _____

Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Email: _____

Ente/Comune/Provincia _____

Indirizzo _____ Città _____ Prov _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Riva dell'Ente _____ C.F. _____

Il trattamento dei dati personali che La riguardano viene svolto nella ambito della banca dati elettronica della Pubbliformez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 sulla tutela dei dati personale. Il trattamento dei dati, di cui Le garantiamo la massima riservatezza, è effettuato allo scopo di aggiornarla sulle iniziative culturali della Pubbliformez. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi per nessun motivo e per essi Lei potrà richiedere, ai sensi della art. 7 del D.L.vo n. 196/2003, in qualsiasi momento, la modifica o la cancellazione, scrivendo alla attenzione del Responsabile Dati della Pubbliformez.

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma _____